UNIWERSYTET
MIKOŁAJA KOPERNIKA
W TORUNIU
Uniwersyteckie Liceum
Ogólnokształcące

Uniwersyteckie
Liceum Ogólnokształcące
ul. Szosa Chełmińska 83
87-100 Toruń
tel. 56 655 55 60, fax 56 655 52 53

Procedury organizacji egzaminu maturalnego w zakresie przemieszczania się po Uniwersyteckim Liceum Ogólnokształcącym w Toruniu w trakcie trwania egzaminu maturalnego w 2021 r.

Dokument sporządzony na podstawie:

1. Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu maturalnego w „nowej" formule obowiązującej w roku szkolnym 2020/2021 – (CKE), 19 kwietnia 2021 r.
2. Wytycznych dotyczących organizacji i przeprowadzania w 2021 r. egzaminów (CKE), 19 kwietnia 2021.

I. Organizacja wchodzenia/ wychodzenia ze szkoły.

1. Członkowie komisji egzaminacyjnej oraz pracownicy szkoły wchodzą/ wychodzą ze szkoły wejściem głównym oznaczonym Literą A.
2. Członkowie komisji nadzorujących/ egzaminacyjnych także członkowie rezerwowi przybywają do szkoły co najmniej godzinę przed planowanym rozpoczęciem egzaminu i postępują zgodnie z Informacją o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu maturalnego w „nowej" formule obowiązującej w roku szkolnym 2020/2021 przygotowanej przez OKE w Gdańsku.
3. W sytuacji, kiedy członek komisji egzaminacyjnej nie może wziąć udziału w pracach komisji niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły tel. 56 655 55 60 o tym fakcie.
4. Pracownik informuje dyrektora szkoły o zastosowanych wobec niego zaleceniach inspekcji sanitarno-epidemiologicznej.
5. Organizacja wejść/ wyjść dla maturzystów:
   5.1 Maturzyści piszący w Sali nr 5 (Aula) wchodzą/ wychodzą do/ze szkoły wejściem oznaczonym literą B (wejście/ wyjście od strony Auli).
   5.2 Maturzyści piszący w Sali nr 9 (parter) wchodzą/ wychodzą do/ze szkoły wejściem oznaczonym literą C (wejście od „boiska szkolnego").
   5.3 Maturzyści piszący w salach na pierwszym piętrze: 105, 109, 119, 121, 128 oraz w Sali 42 (parter) wchodzą do szkoły wejściem oznaczonym literą A (głównym wejściem do szkoły), a wychodzą ze szkoły wyjściem oznaczonym literą D (na „boisko szkolne").
   5.4 Maturzyści piszący w salach na drugim piętrze: 204, 205, 207, 219, 217 wchodzą/ wychodzą do/ ze szkoły wejściem/ wyjściem oznaczonym literą E (od strony „boiska szkolnego" – przy sali chemicznej).
6. Maturzyści wpuszczani są do szkoły w celu przemieszczenia się do sal egzaminacyjnych, w których zdają egzamin w następujących porach:
   6.1 Sala nr 5 (AULA) od godz. 8.10/ 13.10
   6.2 Sala nr 9 (parter) od godz. 8.25/ 13.25
   6.3 Sala nr 42 (parter) od godz. 8.30/ 13.30
   6.4 Sale na pierwszym piętrze
   105 – 8.15/ 13.15
   109 – 8.15/ 13.15
   119 – 8.20/ 13.20
   121 – 8.30/ 13.30
   128 – 8.10/ 13.10

6.5 Sale na drugim piętrze

204 – 8.15/ 13.15
205 – 8.15/ 13.15
207 – 8.25/ 13.25
219 – 8.15/ 13.15
217 – 8.20/ 13.20

7. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
8. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
9. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
10. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
11. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie: zdający, osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), asystenci techniczni, inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, uczniowie innych klas oraz nauczyciele, jeżeli nie ma możliwości zrezygnowania z przeprowadzania zajęć edukacyjnych w dniu przeprowadzania egzaminu, pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
12. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zgodę na taki sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu wydał dyrektor OKE, lub jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się), przedstawicieli mediów.
13. W dniach, w których jest przeprowadzany egzamin, w szkole nie prowadzi się zajęć edukacyjnych.
14. Zdający nie wnosi na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, urządzeń telekomunikacyjnych, maskotek, itp..
15. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. W przypadku materiałów jednorazowych, których zdający nie zwracają, dezynfekcja nie jest konieczna. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
16. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
17. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
18. Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami.
19. Wyznacza się następujące sale na spożycie posiłku:
    - 19.1 Sala nr 20 (parter) dla uczniów piszących w sali nr 5, nr 9, nr 42.
    - 19.2 Sala nr 120 dla uczniów piszących w salach na pierwszym piętrze.
    - 19.3 Sala nr 220 dla uczniów piszących w salach na drugim piętrze.

20. Jednorazowo może przebywać w w/ w salach ograniczona liczba osób, wskazana przy wejściu do sali.
21. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu danego dnia z uwzględnieniem dystansu 2 m osoba od osoby.
22. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
23. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
24. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
25. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
    - podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
    - wychodzi do toalety
    - kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
26. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, np. specjaliści z zakresu niepełnosprawności, nauczyciele wspomagający, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
27. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku/ stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
28. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.
29. W przypadku egzaminu maturalnego zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi zakresami, sesjami lub zmianami egzaminu, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz – jeżeli to konieczne – znajdujących się w nich sprzętów.
30. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego rozmieszczone są z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego.
31. Podczas gdy zdający rozwiązują zadania; w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki.
32. Członkowie zespołu nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej; konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.

33. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku powinny być otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowi:
    - EM z języków obcych nowożytnych w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD,
    - sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów.
34. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie mogą być otwarte, zapewnia się regularną dezynfekcję klamek/uchwytów.
35. Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
36. Płyn do dezynfekcji rąk jest dostępny w każdej sali egzaminacyjnej. Obok płynu zamieszczona jest informacja o prawidłowej dezynfekcji rąk.
37. Zdający może zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, telefon itp. w wyznaczonych miejscach na wieszakach przed salami egzaminacyjnymi lub w wyznaczonych salach, pozostawiając je w przezroczystych, opisanych nazwiskiem i imieniem foliowych workach.
38. Uczniowie ograniczają kontaktowania się między sobą podczas pozostawiania/ odbioru swoich rzeczy w wyznaczonych miejscach. Podczas pozostawiania lub odbioru rzeczy utrzymują dystans, co najmniej 1,5 m od siebie, zakrywając usta i nos.
39. Toalety podlegają bieżącej dezynfekcji.
40. Uczniowie korzystają z toalet wskazanych zgodnie z lokalizacją sali egzaminacyjnej.
41. Na terenie szkoły wyznacza się wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący miejsca, w których będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Są to: sala 31 dla uczniów piszących na parterze, sala 113 dla uczniów piszących na pierwszym piętrze oraz sala 227 dla uczniów piszących egzamin na drugim piętrze.
42. Na terenie szkoły wyznacza się sale wyposażone w płyn dezynfekujący, w których osoby przystępujące do dwóch egzaminów jednego dnia będą mogły, przy zachowaniu odpowiednich odstępów, zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami, albo poczekać do rozpoczęcia popołudniowej sesji egzaminacyjnej. Na w/w pomieszczenia wyznacza się następujące sale: nr 20 (dla uczniów piszących na parterze), nr 120 (dla uczniów piszących na pierwszym piętrze), nr 220 (dla uczniów piszących na drugim piętrze).
43. Jeżeli pozwolą na to warunki pogodowe, w/ w przestrzeń zorganizowana jest na świeżym powietrzu, np. na „boisku szkolnym". Przebywający w obszarze „boiska szkolnego" zachowują bezpieczną odległość od siebie, ciszę, nie zakłócają egzaminu.
44. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
    - zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
    - obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
    - niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
    - konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.

45. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.
46. Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu.
47. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu (sala nr 33 lub sala nr 227) lub innym wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
48. Pracownicy szkoły oraz członkowie zespołów nadzorujących niebędący pracownikami szkoły powinni w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
49. W przypadku wystąpienia u zdającego lub członka zespołu nadzorującego, lub innej osoby biorącej bezpośredni udział w przeprowadzaniu egzaminu na danej sali egzaminacyjnej niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie przerwać egzamin tego zdającego oraz wdrożyć odpowiednią procedurę.
50. Odizolowana osoba/ maturzysta cały czas pozostaje pod opieką pracownika/ członka komisji nadzorującej/ egzaminacyjnej w wyznaczonym przez dyrektora, wyposażonym w maseczkę, rękawiczki jednorazowe, fartuch z długim rękawem oraz środki dezynfekujące – do czasu przybycia rodziców lub w przypadku osoby pełnoletniej postępuje zgodnie z wytycznymi właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, w celu ewentualnego wdrożenia procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
51. Dyrektor i pracownicy szkoły zobowiązani są na bieżąco śledzić informacje publikowane przez Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, na temat rozpoznawania objawów i sposobu postępowania w przypadku podejrzenia zarażenia koronawirusem.
52. W sprawy nie ujętych w w/w Procedurach należy postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi organizacji egzaminu maturalnego, wytycznymi odpowiednich służb i instytucji państwowych oraz aktami prawnymi i dokumentami dotyczącymi zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania koronawirusa (COVID-19).

Uniwersyteckie
Liceum Ogólnokształcące
ul. Szosa Chełmińska 83
87-100 Toruń
tel. 56 655 55 60, fax 56 655 52 53

DYREKTOR
mgr Arkadiusz Stańczyk

Toruń, 26.04.2021 r.